

## Begleitzettelfreigabe online – So funktioniert es

Ihr Servicerechenzentrum oder Steuerberater erstellt für Sie Zahlungsverkehrsdateien (z. B. Löhne und Gehälter) und übermittelt diese elektronisch direkt an die Volksbank eG. Bisher mussten Sie uns dazu einen unterschriebenen Begleitzettel einreichen. Erst danach konnte die eingereichte Zahlungsverkehrsdatei verbucht werden. Ab sofort wird der ganze Vorgang für Sie schneller und transparenter. **Wenn Sie nun einen Begleitzettel erhalten, können Sie die dazugehörige Zahlungsverkehrsdatei direkt selber in unserer Online-Filiale freigeben:**

1. Melden Sie sich dazu in unserer Online-Filiale unter [www.myvoba.com](http://www.myvoba.com) im „**Login Business Edition**“ an.

### Login

- > [Login Konto/Depot](#)
- > [Login Business Edition \(Freigabe erforderlich\)](#)
- > [paydirekt Registrierung](#)



2. Rufen Sie unter dem Menüpunkt „**Konten und Disposition**“ die Funktion „**Auftragsübersicht**“ auf.

The screenshot shows the top navigation bar with 'Banking', 'Postfach', and 'Verwaltung'. Below it, a sub-menu is open for 'Konten & Disposition', showing options like 'Überweisung', 'Auslandsauftrag', 'Lastschrift', and 'Dateiverarbeitung'. Underneath, there are several service links: 'Personen-/Kontenübersicht', 'Umsatzanzeige', 'Elektronische Umsatzdaten (CAMT)', 'Dispositionsübersicht', 'Auftragshistorie', and 'Auftragsübersicht'. The 'Auftragsübersicht' link is highlighted with a red rectangular box.

3. Wählen Sie bitte das Konto aus, von dem die Zahlungen getätigt werden. Anschließend klicken Sie auf das Pluszeichen vor „Service-RZ-Dateien / Sonstige Aufträge in Prüfung“. Sofern sich hier sofort die „Auftragsfreigabe“ öffnet, klappen Sie über das Minus-Zeichen den Menüpunkt wieder zu.

The screenshot shows the 'Auftragsübersicht' page. At the top, there are navigation tabs for 'Banking', 'Postfach', and 'Verwaltung'. Below them, a sub-menu is open for 'Konten & Disposition'. A breadcrumb trail reads '> Banking > Konten & Disposition > Auftragsübersicht'. The main heading is 'Auftragsübersicht'. Below it, there is a dropdown menu for 'Konto' with the value 'DE94699699971008800049 Hermann Testkunde KK\_Konto'. Below the dropdown, the balance is shown: 'Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 21.488,94 H'. At the bottom, there is a list of menu items: '+ Auftragsfreigabe', '+ Service-RZ-Dateien / Sonstige Aufträge in Prüfung', and '+ Terminaufträge'. The '+ Service-RZ-Dateien / Sonstige Aufträge in Prüfung' item is highlighted with a red rectangular box.

Sie sehen jetzt den Auftrag, zu dem Ihr Servicerechenzentrum oder Steuerberater Ihnen den Begleitzettel übermittelt hat. Über die Schaltfläche „Freigeben“ können Sie die Sammelzahlung ausführen.

 [Service-RZ-Dateien / Sonstige Aufträge in Prüfung](#)


Offene Service-RZ-Dateien / Sonstige Aufträge in Prüfung

Auftrag	Status	Termin	Betrag	Aktionen
SEPA Service-RZ-Datei Überweisung Datei vom 17.06.2016 Datei-ID: GENODEFF201310050004123	offen	17.07.2016	EUR 40.000,00	 Freigeben

Den vorgegebenen Zahlungstermin können Sie bei Bedarf verändern.

[Konten & Disposition](#) [Überweisung](#) [Auslandsauftrag](#) [Lastschrift](#) [Dateiverarbeitung](#)

---

[Banking](#) > [Konten & Disposition](#) > [Auftragsübersicht](#) 

## SEPA Service-RZ-Datei freigeben

Konto  Hermann Testkunde [KK\\_Konto](#)

Saldo in EUR: **21.488,94 H** online-verfügb. Betrag in EUR: 19.224,35 H

Status: offen  
Löschdatum: 17.08.2016  
Datei-ID: GENODEFF201310050004123  
Datum der Einreichung: 17.06.2016  
Hashwert:  
Service-Rechenzentrum: DATEV  
Auftragsreferenz: Payment-Information-ID-22680  
Auftragsart: SEPA Service-RZ-Datei Überweisung  
Ausführungstermin:  
 sofort fällig  
 zum  (TT.MM.JJJJ)  
Termin

Anzahl Posten: 30  
Gesamtbetrag in EUR: 40.000,00  
IBAN Auftraggeber: DE84699699971008800049

**Bitte beachten Sie:**

- **Kontrollieren Sie bitte die angezeigten Daten, bevor Sie die Datei freigeben.**
- **Die Angaben müssen mit Ihrem Begleitzettel, den Sie von Ihrem Servicerechenzentrum erhalten haben übereinstimmen.**
- **Ist dies der Fall, klicken Sie auf „Eingaben prüfen“ und geben den Auftrag mit einer TAN-Nummer frei.**

Bei Fragen zu der neuen Funktion erreichen Sie unsere Service-Hotline unter 05187-944100.